個人情報開示等申請書

申請の目的			
□開示　□利用目的通知申請 □訂正等（訂正、削除・追加）申請 □利用停止等（利用の停止・消去、または第三者提供の停止）申請			
本人記入欄			
フリガナ		性別	男 ・ 女
お名前		生年月日	M / T / S / H 年　月　日
ご住所	〒		
代理人記入欄			
フリガナ		性別	男 ・ 女
お名前		生年月日	M / T / S / H 年　月　日
ご住所	〒		
申請対象（開示申請の場合のみ）			
本申請の対象となる情報（開示を希望する情報）にチェックをしてください。			
□氏名　□住所　□生年月日　□電話番号　□FAX番号　□メールアドレス □その他の情報（具体的にご記入ください。）（＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）			
受取方法			
□書面(郵送)　□電子メール			
訂正内容（訂正等申請の場合のみ／なるべく具体的にご記入ください。）			
訂正前		訂正後	

＊この用紙に記入の上、本人（代理人）確認書類を添付の上、申し出先へ送付してください。
＊利用目的の通知及び開示手続きには手数料が必要となります。

事務局使用欄（申請者は記入しないでください）

受付 （窓口責任者）	年　月　日 ㊞
確認 （管理責任者）	年　月　日 ㊞
承認 （個人情報保護管理者）	年　月　日 ㊞